Приложение № 1
к приказу главного врача
от 23.10.2017 № 438-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок обработки, хранения, передачи и защиты персональных данных СПБ ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко» (далее – больница) и является локальным нормативным актом, обязательным для исполнения всеми работниками больницы.

1.2 Основанием для разработки данного Положения является:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических и психотропных веществах»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- Устав СПБ ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко»

1.3 Целью настоящего Положения является определение порядка обработки, хранения, передачи и зашиты персональных данных, обращение которых осуществляется в связи с деятельностью больницы, в отношении работников больницы, а так же лиц, работающих по гражданско-правовым договорам (далее - работников), пациентов больницы (далее – пациентов) и иных лиц, обработка персональных данных которых необходима в связи с деятельностью больницы.

1.4 Персональные данные работников и пациентов относятся к категории конфиденциальной информации. Конфиденциальность, сохранность и защита персональных данных обеспечиваются отнесением их к сфере негосударственной (служебной, профессиональной) тайны.

2. **Понятия, термины и определения, используемые в настоящем Положении**

Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (к персональным данным относится: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы; паспортные данные; финансовые ведомости; медицинские карты; биометрия; другая идентификационная информация личного характера).

Оператор – в целях настоящего Положения – СПб ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко», действующее в качестве юридического лица, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Пациенты (субъекты персональных данных) - физические лица, обратившиеся к Оператору с целью получения медицинских услуг, либо состоящие в иных гражданско-правовых отношениях с Оператором по вопросам получения медицинских услуг.

Работники (субъекты персональных данных) – физические лица, состоящие с Оператором в трудовых и иных определяющих содержание и порядок выполнения работ в интересах Оператора гражданско-правовых отношениях.

Иные лица (субъекты персональных данных) - физические лица, не являющиеся работниками или пациентами больницы, обработка персональных данных которых необходима в целях выполнения Оператором обязательных функций в рамках уставной деятельности.

Документы, содержащие персональные данные пациента - документы, необходимые для осуществления действий в медицинских целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг, а также для оформления договорных отношений.

Документы, содержащие персональные данные работника - документы, которые работник предоставляет Оператору в связи с отношениями, определенными трудовыми и гражданско-правовыми (определяющими содержание и порядок выполнения работ) договорами и касающиеся конкретного работника (субъекта персональных данных), а также другие документы, оформляемые в связи с данными отношениями и содержащие сведения, необходимые для использования в служебных целях.

Документы, содержащие персональные данные иных лиц - документы, оформляемые в целях выполнения Оператором обязательных функций в рамках уставной деятельности и содержащие сведения, необходимые для использования в служебных целях.

Врачебная тайна - информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных пациента или работника.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с Федеральным законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

3. Общие принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных пациентов и работников осуществляется на основе принципов.

- Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Ооператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), или стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, Оператор и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования.

- Обработка персональных данных пациента может осуществляться исключительно в медицинских целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг, оформления согласия пациента при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных и иных нормативных правовых актов с учетом положений Федерального закона № 152-ФЗ, оформления трудовых отношений, расчета и выдачи заработной платы или других доходов, налоговых и пенсионных отчислений, содействия работникам в трудоустройстве, обучении, повышении квалификации и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества работодателя.
- Все персональные данные пациента следует получать у него самого или у его законного представителя. Все персональные данные работника работодатель должен получать у него самого. Если персональные данные пациента или работника, возможно, получить только у третьей стороны, то пациент или работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.
- При определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных пациента или работника Оператор должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом, Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных и обработки информации, Уставом Оператора.

3.3. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные пациента или работника, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации, работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

3.4. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении пациента и

работника или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

3.5. Решение, порождающее юридические последствия в отношении пациента или работника, или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме пациента и работника, или в случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, устанавливающим также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

3.6. Оператор обязан разъяснить пациенту и работнику порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных донных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты пациентом и работником своих прав и законных интересов.

3.7. Оператор обязан рассмотреть возражение в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить пациента и работника о результатах рассмотрения такого возражения.

3.8. Защита персональных данных пациентов и работников от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет своих средств, в порядке, установленном Федеральным законодательством и другими нормативными документами.

3.9. Работники или их представители должны быть ознакомлены под личную подпись с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.10. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия пациента, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее поручение Оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных

3.11. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие пациента на обработку его персональных данных.

3.12. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед пациентом за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

4. Получение персональных данных

4.1. Получение персональных данных преимущественно осуществляется, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, путем:

- представления сведений пациентом на основании его письменного согласия, оформленного в соответствии с приложением к настоящему Положению;
- представления сведений работником или иным лицом при оформлении трудовых, гражданско-правовых договоров иных гражданских отношений, предусматривающих получение Оператором персональных данных в связи с уставной деятельностью.

4.2. В случаях, предусмотренных законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных, полученного Оператором в письменной форме.

4.3. Согласие пациента в письменной форме на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2) фамилию, имя, отчество, адрес законного представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного

документа и выдавшем его органе, реквизиты документа, подтверждающего полномочия этого представителя;

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
4) цель обработки персональных данных;
5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено Федеральным законодательством;
9) подпись субъекта персональных данных.

4.4. В случае недееспособности пациента согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

4.5. Равнозначным согласию субъекта персональных данных, оформленному письменно на бумажном носителе и содержащему его собственноручную подпись, признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

4.6. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии, оформленном в письменно, дополнительное согласие субъекта персональных данных не требуется.

4.7. В случае необходимости проверки достоверности персональных данных Оператор обязан заблаговременно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках, способах получения и характере требуемых сведений, и разъяснить ему последствия отказа дать письменное согласие на их получение.

5. Хранение и использование персональных данных

5.1. Информация персонального характера хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего Российского законодательства о защите персональных данных.

5.2. Порядок хранения документов, содержащих персональные данные работников осуществлять в соответствии с:

- Правилами, устанавливающими порядок ведения и хранения трудовых книжек, а также порядок изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках» (в ред. от 06.02.2004);
- Унифицированными формами первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденными Постановлением Госкомстата России от 05 января 2004 г. № 1;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным Приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558.

5.3. Обработка персональных данных пациентов и работников осуществляется смешанным путем:

- неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов).

5.4. Персональные данные хранятся на бумажных носителях и в электронном виде.

5.5. Хранение текущей и оконченной производством документации, содержащей персональные данные, осуществляется в помещениях Оператора.

5.6. Ответственные лица за хранение документов, содержащих персональные данные, назначаются приказом главного врача больницы.

5.7. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.8. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными правовыми актами в отношении данных документов сроков хранения. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению установленным порядком.

5.9. Оператор обеспечивает соблюдение режима ограничения доступа к персональным данным любым лицам, не получившим специальное разрешение (допуск) у Оператора либо не имеющим специальных полномочий, предоставленных в силу федерального законодательства.

5.10. Доступ к персональным данным без специального допуска имеют только должностные лица больницы, допущенные к работе с персональными данными пациентов и работников в соответствии с локальными нормативными актами Оператора. Должностные лица несут ответственность по защите персональных данных соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Защита персональных данных пациентов и работников.

6.1. Оператор при обработке персональных данных пациентов и работников обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для зашиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним. уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных пациентов и работников достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств зашиты информации;
4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
5) учетом машинных носителей персональных данных;
6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
7) восстановлением персональных данных. модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.3. Для обеспечения безопасности персональных данных пациентов и работников при неавтоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.3.1. определяются места хранения персональных данных, которые оснащаются средствами защиты;

- в кабинетах, где осуществляется хранение документов, содержащих персональные данные пациентов и работников, имеются сейфы, шкафы, стеллажи, тумбы,
- дополнительно кабинеты, где осуществляется хранение документов, оборудованы замками и системами охранной и пожарной сигнализаций.
- оператор использует услуги вневедомственной охраны.

6.3.2. Все действия по неавтоматизированной обработке персональных данных пациентов и работников осуществляются только .должностными лицами и только в объеме, необходимом для волнение своей трудовой функции.

6.3.3. При обработке персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе тех данных, цели, обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если не имеется возможности осуществлять их отдельно, должны быть приняты следующие меры:

1) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование подлежащих распространению и использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) только копия;

2) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление).

Персональные данные пациентов и работников, содержащиеся на материальных носителях уничтожаются по Акту об уничтожении персональных данных.

Эти правила применяются также в случае если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с улучшенными персональными данными.

6.3.4. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.4. Для обеспечения безопасности персональных данных пациента и работника при автоматизированной обработке предпринимаются следующие меры.

6.4.1 Все действия при автоматизированной обработке персональных данных пациентов и работников осуществляются только должностными лицами и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

6.4.2 Персональные компьютеры, имеющие доступ к базам хранения персональных данных пациентов и работников, защищены паролями доступа Пароли устанавливаются Администратором информационной безопасности и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных пациентов и работников на данном ПК.

6.4.3 Иные меры, предусмотренные Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

6.4.4 Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

7. Передача персональных данных третьим лицам.

7.1 Передача персональных данных пациентов третьим лицам осуществляется оператором только с письменного согласия пациента, за исключением случаев, если:

1) передача необходима для защиты жизни и здоровья пациента, либо других лиц, и получение его согласия невозможно;
2) в целях обследования и лечения пациента, не способного из-за своего состояния выразить свою волю;
3) по запросу органов дознания, следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством.

4) при наличии оснований, позволяющих полагать, что права и интересы пациента могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;
5) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законодательством.

Лица, которым в установленном Федеральным законом порядке

переданы сведения, составляющие персональные данные пациента, несут ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Передача персональных данных пациента третьим лицам осуществляется на основании требований, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 1

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №1 ИМ. П.П. КАЩЕНКО»
(СПб ГБУЗ «Больница им. П.П. Кащенко»)
Согласие на обработку персональных данных пациента

Я, _____
_____
“_____”_____ _____ года рождения, адрес регистрации (местонахождения)
_____
_____
Паспорт серия _____ №_____ выдан_____
_____ код подразделения_____

в соответствии с ФЗ законом № 152 от 27.07.2006 года, подтверждаю свое согласие на обработку Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением здравоохранения “Психиатрическая больница № 1 им. П.П. Кащенко” (далее Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию имя отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации и места пребывания, телефон, электронную почту, ИНН, СНИЛС, данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, сведения об обращениях за медицинской помощью, в целях установления диагноза и оказания медицинских услуг при условии, что их обработка осуществляется лицом, занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

Я предоставляю право медицинским работникам СПБ ГБУЗ “Больница им. П.П. Кащенко” передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора в интересах оказания мне медицинской помощи

Предоставляю оператору Право осуществлять все действия с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также внесение их в электронные базы данных Оператора. Предоставляю право вносить мои данные в реестры и отчеты Оператора.

Предоставляю право должностным лицам Оператора на обмен моих персональных данных с другими медицинским учреждениями в целях оказания мне медицинской помощи, с соблюдением мер обеспечивающих защиту моих персональных данных.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения медицинских документов (медицинская карта, история болезни).

Предоставление моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной “_____”_____20_____г.

Оператор прекращает обработку персональных данных, в случае если субъект персональных данных обратится к Оператору с документом, удостоверяющим личность субъекта персональных данных и соответствующим письменным заявлением об отзыве настоящего согласия обработки персональных данных субъекта.

_____/_____/

“_____”_____20____г.

Приложение № 2

Согласие на обработку персональных данных недееспособного пациента от имени законного представителя (опекуна)

Я, _____

_____

“_____”_____ _____ года рождения, адрес регистрации (местонахождения)

_____

_____

Паспорт серия _____ №_____ выдан_____

_____ код подразделения_____

являюсь законным представителем(опекуном)_____

_____

признанного решением _____суда № дела_____

“_____”_____ года недееспособным, адрес регистрации (местонахождения)

_____

_____ паспорт серия _____

№_____ выдан_____

код подразделения_____ на основании_____

_____

выданного “_____”_____ года, №_____

в соответствии с ФЗ законом № 152 от 27.07.2006 года, подтверждаю свое согласие на обработку Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением здравоохранения “Психиатрическая больница № 1 им. П.П. Кащенко” (далее Оператор) персональных данных обо мне и недееспособном пациенте, включающих: фамилию имя отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации и места пребывания, телефон, электронную почту, ИНН, СНИЛС, данные о состоянии здоровья недееспособного пациента заболеваниях, сведения об обращениях за медицинской помощью, в целях установления диагноза и оказания медицинских услуг при условии, что их обработка осуществляется лицом, занимающимся медицинской деятельностью и обязанным сохранять врачебную тайну.

Я предоставляю право медицинским работникам СПБ ГБУЗ “Больница им. П.П. Кащенко” передавать мои персональные данные, данные о недееспособном пациенте, содержащие сведения, составляющие врачебную тайну, другим должностным лицам Оператора в интересах оказания медицинской помощи недееспособному пациенту

Предоставляю оператору Право осуществлять все действия с моими персональными данными, и персональными данными недееспособного пациента включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также внесение их в электронные базы данных Оператора. Предоставляю право вносить мои данные и данные недееспособного пациента в реестры и отчеты Оператора.

Предоставляю право должностным лицам Оператора на обмен моих персональных данных и данных недееспособного пациента с другими медицинским учреждениями в целях оказания медицинской помощи, с соблюдением мер обеспечивающих защиту моих персональных данных.

Срок хранения моих персональных данных и данных недееспособного пациента соответствует сроку хранения медицинских документов (медицинская карта, история болезни).

Предоставление моих персональных данных и данных недееспособного пациента иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной “_____”_____20_____г.

Оператор прекращает обработку персональных данных, в случае если субъект персональных данных обратится к Оператору с документом, удостоверяющим личность субъекта персональных данных и соответствующим письменным заявлением об отзыве настоящего согласия обработки персональных данных субъекта.

_____/_____/

“_____”_____20____г.